



caaf-fabi

## FEDERAZIONE AUTONOMA BANCARI ITALIANI

Centro Assistenza Fiscale – Sede di Siena  
Piazza Tolomei, 5 - 53100 SIENA - Tel. 0577 / 288406 - 288301 (fax)  
Indirizzo Web: [www.fabisiena.it](http://www.fabisiena.it) Posta elettronica: [caaf@fabisiena.it](mailto:caaf@fabisiena.it)

# Assistenza fiscale 2012

Avvicinandosi il periodo delle principali scadenze fiscali riteniamo utile riportare una sintesi dei servizi offerti dal CAF FABI di Siena con l'indicazione delle principali novità fiscali e delle modalità organizzative da seguire, con lo scopo di fornire, come sempre, un'assistenza puntuale ed efficiente. Chiediamo - soprattutto ai nuovi iscritti e a coloro che sceglieranno di usufruire per la prima volta della nostra assistenza - di prestare la massima attenzione alle indicazioni riportate.

Ci teniamo a precisare che - come ormai dall'inizio della sua attività - anche quest'anno tutti i servizi offerti saranno, per gli iscritti alla FABI e per i loro familiari, **COMPLETAMENTE GRATUITI**.

Come già anticipato nella circolare del 14 febbraio scorso (consultabile nel nostro sito web e direttamente al seguente link <http://www.fabisiena.it/d41/doc00020.pdf>) da quest'anno coloro che intendono richiedere assistenza fiscale a questo CAF, potranno scegliere tra:

# A

**Lavorazione in diretta** fissando un appuntamento con gli operatori. Per agevolare le prenotazioni - oltre al consueto canale telefonico - anche quest'anno il CAF FABI di Siena ha predisposto una pagina web per permettere di **prenotare ON-LINE** il proprio appuntamento. E' sufficiente accedere all'indirizzo [www.fabisiena.it](http://www.fabisiena.it) (FABI - Provincia di Siena / Assistenza Fiscale) per verificare gli orari disponibili ed effettuare una prenotazione in modo semplice, rapido, secondo le proprie esigenze. **VI CHIEDIAMO DI PROCEDERE ALLA PRENOTAZIONE SOLAMENTE QUANDO AVRETE LA CERTEZZA DI AVERE A DISPOSIZIONE TUTTA LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA.**

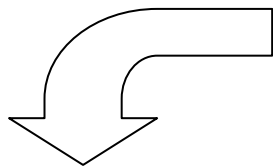
# B

**Lavorazione in differita**, ovvero invio della documentazione per fax o e-mail, e presentazione al CAF per la firma e la consegna. Questa seconda modalità offre ai contribuenti il vantaggio di presentarsi al CAF esclusivamente per il controllo dei documenti e la firma dei modelli ottimizzando così anche i tempi di lavorazione. Ci sembra particolarmente indicato per i contribuenti della provincia che hanno difficoltà a presentarsi direttamente a Siena e che - considerato l'incremento dei modelli da elaborare - è sempre più difficile continuare ad assistere "in loco". Ciò significa che da quest'anno non effettueremo più elaborazioni al di fuori della sede di Siena del CAF; continueremo comunque a recarci nelle realtà più lontane per la riconsegna dei modelli già elaborati.

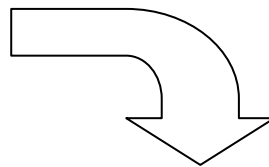
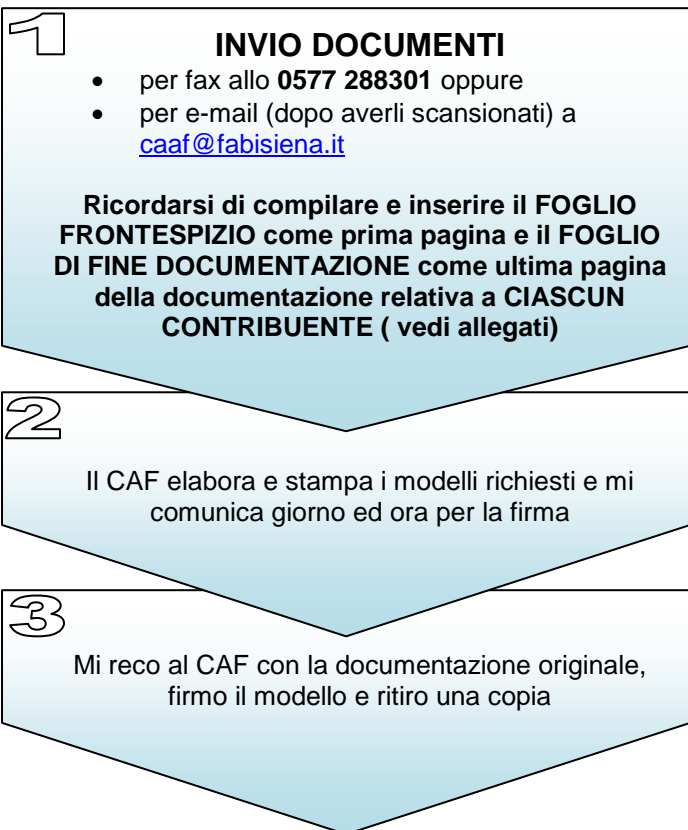
Certi che l'impegno che dedichiamo a queste iniziative di larga utilità e senza alcuno scopo di lucro, costituisca motivo di apprezzamento nei confronti della FABI, salutiamo cordialmente rimanendo a disposizione per qualsiasi chiarimento o informazione.

Siena, 30 marzo 2012

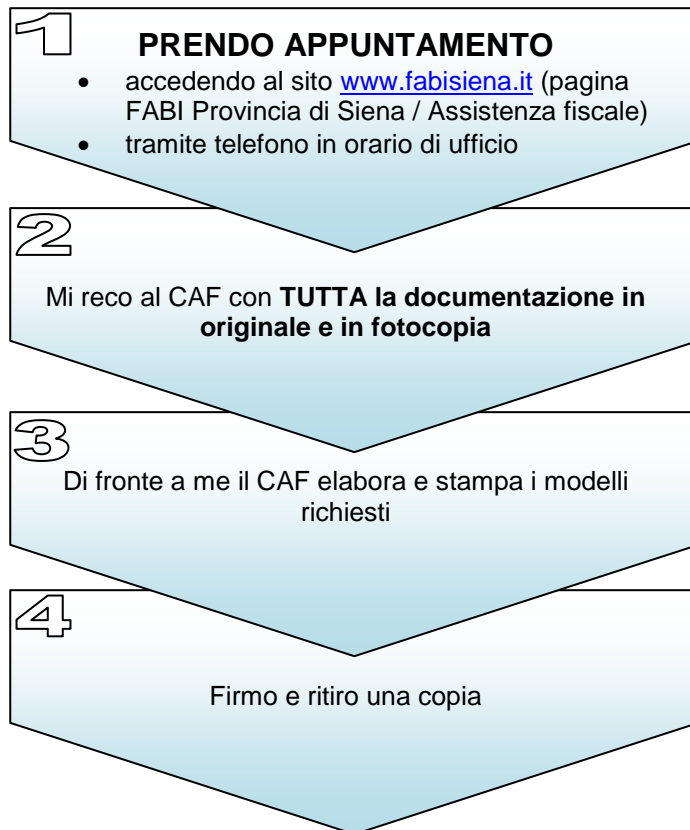
# Quindi cosa debbo fare?



**Scelgo di inviare prima i documenti e recarmi al CAF solo per la firma**



**Scelgo di recarmi al CAF e assistere all'elaborazione del mod 730**



# Modello 730

Come sempre, chi si rivolge al CAF può consegnare il modello base già compilato (unitamente mod. 730-1 relativo alla scelta di destinazione dell'otto per mille e del cinque per mille) oppure chiedere l'assistenza per la compilazione; in ogni caso deve fornire tutta la documentazione necessaria per permettere la verifica di conformità dei dati esposti nella dichiarazione.

Il termine ultimo per la consegna della documentazione ai CAF **è fissato al 31 MAGGIO**.

Pertanto **una volta in possesso di tutta la documentazione** vi invitiamo contattarci **seguendo l'iter previsto in base alla modalità di assistenza scelta ( lavorazione in "diretta" o in "differita")**

Per garantire il rispetto dei tempi previsti ed evitare disfunzioni, **vi invitiamo ad attenervi scrupolosamente ai tempi fissati e alle modalità descritte.**

## IMU

Il servizio IMU prevede il calcolo dell'imposta e la compilazione dei moduli per il pagamento che, per coloro che si presenteranno al CAF per la denuncia dei redditi, verranno consegnati contestualmente al mod. 730. **Ricordiamo che da quest'anno è necessario presentare i certificati catastali aggiornati**



Coloro che desiderano usufruire di questo servizio **devono informarsi presso i comuni di ubicazione degli immobili sulle aliquote e sulle particolarità contenute nelle delibere comunali**. I Comuni infatti per particolari motivi possono anche deliberare aliquote specifiche e differenziate.

Ricordiamo che a differenza del servizio 730, il CAF non ha **ALCUNA RESPONSABILITA'** nel caso di errori o inesattezze nel calcolo dell' IMU; tutti sono tenuti pertanto a **CONTROLLARE I DATI** che formano la base di calcolo dell'imposta.

## IcLav

## IcRis

## AccAs/PS

Sono i modelli che l'INPS richiede per accertare la permanenza dei requisiti per il pagamento delle prestazioni assistenziali.

## RED

E' il modello che alcuni istituti previdenziali (es. INPS – INPDAP) richiedono – ad alcuni pensionati - per verificare l'esistenza o meno dei presupposti per l'erogazione di particolari integrazioni pensionistiche.

## DETR

E' il modello che a sostituti di imposta possono richiedere direttamente al dipendente/pensionato e sul quale vanno specificate le detrazioni spettanti. I pensionati potrebbero averlo ricevuto contestualmente al modello CUD.

## ISE

L'Indicatore della Situazione Economica (ISE) è attualmente richiesto da alcuni soggetti (Amministrazioni comunali, Università, Telecom, ...) per verificare se si ha diritto a particolari previsioni o ad agevolazioni nelle tariffe. Il modello prevede un dettaglio della situazione reddituale e patrimoniale di ogni soggetto facente parte dello stato di famiglia che il richiedente **autocertifica sotto la propria responsabilità**. Sulla base di questi dati il CAF determina l'ISEE che poi comunica all'INPS per via telematica.

**Invitiamo coloro che vogliono usufruire di questi servizi accessori a comunicarlo a questo CAF al momento dell'appuntamento per l'elaborazione del modello 730.**

## PRINCIPALI NOVITA' 730/2012

⇒ **Contratto locazione con Cedolare secca:** E' stata introdotta a partire dal 2011 la "cedolare secca sugli affitti". Si tratta di un'imposta che sostituisce quelle dovute sulle locazioni ed è un regime facoltativo che si applica in alternativa a quello ordinario nel caso sia stata fatta dal locatore tale scelta. In tal caso è **necessario** presentare:

- Raccomandata al locatario
- F24 di pagamento acconti
- Contratto di affitto
- Mod.SIRIA o Mod.69 per opzione cedolare secca.

**ATTENZIONE!! NON E' STATA PROROGATA:**

✓ **la possibilità di portare in detrazione gli oneri sostenuti per acquisto mobili, elettrodomestici, computer, televisori, frigoriferi e congelatori.**

## RICORDIAMO INOLTRE CHE

- ✓ Sono **OBBLIGATI ALLA PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DEI REDDITI** anche coloro che posseggono **solamente redditi fondiari** (terreni e fabbricati) purché di ammontare complessivo **superiore a 500 euro**.
- ✓ **RISPARMIO ENERGETICO:** sono state prorogate le detrazioni del 55% relative agli interventi di risparmio energetico ma da le spese sostenute nel 2011 **verranno ripartite necessariamente in 10 rate annuali**. **Precisiamo che per i lavori iniziati nel 2011 e che si concluderanno nel corso del 2012, entro il 31 marzo prossimo il contribuente deve inviare il modello IRE** (Interventi di Riqualficazione Energetica) all'Agenzia delle Entrate al fine di poter usufruire della detrazione per le spese sostenute nel 2010.
- ✓ **SPESE DI RISTRUTTURAZIONE:** sono state prorogate le detrazioni del 36% relative agli interventi di ristrutturazione e agli interventi di manutenzione e salvaguardia dei boschi.
- ✓ **MEDICINALI:** dal 1 gennaio 2008 tutti gli scontrini, con o senza prescrizione medica, per dare diritto alla detrazione, dovranno riportare il codice fiscale del beneficiario, la natura, la qualità e la quantità dei prodotti acquistati. Conseguentemente **non è più ammessa autocertificazione**. Precisiamo inoltre che **integratori alimentari e parafarmaci non sono detraibili** neppure se prescritti dal medico.
- ✓ Nel quadro B (redditi dei fabbricati) per ogni rigo descrittivo di un immobile deve essere indicato l'importo dell'ICI dovuta per il 2011 .E' importante sottolineare che deve essere indicata l'ICI DOVUTA e non quella effettivamente PAGATA; pertanto non sono necessarie le quietanze di pagamento, ma - solamente per coloro che non si sono presentati lo scorso anno alla sede di SIENA del CAF FABI - è **INDISPENSABILE** fornire tutti i dati per ricostruire la situazione relativa all'ICI dello scorso anno (aliquote, detrazioni, eventuali agevolazioni).
- ✓ **Precisazioni sulla detraibilità degli interessi su mutui**  
Affinché gli interessi sui mutui possano essere detraibili è necessario che gli stessi siano stati stipulati per acquisto/costruzione/ristrutturazione dell'abitazione principale. Conseguentemente per poter essere in grado di operare questo controllo il CAF deve poter visionare **sia i contratti di compravendita** relativi agli immobili di proprietà **che i contratti di mutuo**.  
Al fine di evitare spiacevoli quanto inutili discussioni nonché ripetuti e reiterati appuntamenti presso questa sede, vi invitiamo - in caso di presenza di mutui su immobili di proprietà - a presentarvi **sia con i contratti di acquisto che con quelli di mutuo**, precisando che la procedura **non permette di elaborare il modello 730/2012 in caso di mancanza di tale documentazione**.

**RICORDIAMO CHE L'APPOSIZIONE DEL VISTO DI CONFORMITA' OBBLIGA I "CAF DIPENDENTI"  
AD UN CONTROLLO DI MERITO DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL 730,  
A DIFFERENZA DEI "CAF DEI SOSTITUTI DI IMPOSTA" CHE ACCETTANO IL MODELLO PRECOMPILATO  
SENZA ALCUN TIPO DI CONTROLLO.**



# Modello 730/2012

## Frontespizio invio documentazione Contribuente

Cognome  
e nome

E-mail

Telefono

8 per mille

5 per mille

**TI CHIEDIAMO DI PORRE LA MASSIMA ATTENZIONE NEL  
RACCOGLIERE FOTOCOPIARE ED INVIARE TUTTA LA  
DOCUMENTAZIONE**

**DATI ANAGRAFICI**

**TERRENI**

**FABBRICATI**

**Atto di acquisto abit. principale**

**CUD e altri redditi**

**ONERI E SPESE**

**Spese mediche e farmaci**

**Quietanze mutuo**

**Atto di Mutuo**

**Assicurazioni**

**Spese 36% - 41%**

**Altri oneri deducibili**

Non sono cambiati

Non sono cambiati

Non sono cambiati

Già consegnato

Già consegnato

Sono cambiati (Allego nuovi dati)

Sono cambiati (Allego documentazione)

Sono cambiati (Allego documentazione)

Allego atto

Allego documentazione

Allego documentazione

Allego documentazione

Allego atto

Allego documentazione

Allego documentazione

Allego documentazione

Il presente FAX è composto di  pagine complessive

(compreso questo frontespizio e la pagina di fine documentazione)

## DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA'

Io sottoscritto .....  
dichiaro che tutta la documentazione inviata è completa e conforme all'originale;  
in particolare, relativamente alle spese mediche, quelle mancanti del relativo  
foglio di riepilogo dell'Assicurazione, SONO DA CONSIDERARE NON  
RIMBORSATE (TOTALMENTE O PARZIALMENTE) DA COMPAGNIE  
ASSICURATIVE O CASSE SANITARIE.

In fede .....  
(firma)



**Modello 730/2012**

**PAGINA FINE DOCUMENTAZIONE  
del contribuente**

Empty rounded rectangular box for the taxpayer's signature or stamp.